

Interreg
Italia-Österreich

European Regional Development Fund



EUROPEAN UNION



Prot. 9945

COMUNE DI VAL DI ZOLDO

PROVINCIA DI BELLUNO

PC Interreg Italia-Austria

2014-2020

ITAT 4075

MMM bbb

Servizio di trasporto

Codice gara G01807

Cig. 9004441BC5

CUP B59E19000320001

Sommario

Art. 1 Oggetto dell'affidamento	2
Art. 2 Descrizione del progetto e dettaglio delle prestazioni oggetto dell'affidamento	2
Art. 3 Durata e decorrenza dell'affidamento	3
Art. 4 Fatturazione e pagamento	3
Art. 5 Modalità di presentazione delle offerte	4
Art. 6 Obblighi dell'affidatario	4
Art. 7 Criteri di selezione (art. 83 D.Lvo 50/2016).....	5
Art. 8 Modalità di aggiudicazione.....	5
Art. 9 Schema per la compilazione dell'offerta tecnica.....	5
Art. 10 Schema per la compilazione dell'offerta economica.....	6
Art. 11 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	7
Art. 12 Criteri di valutazione dell'offerta economica.....	8
Art. 13 Foro competente	8
Art. 14 Tracciabilità dei flussi finanziari	8
Art. 15 Trattamento dei dati personali	8
Art. 16 Insussistenza di rischi interferenti	8
Art. 17 Spese	8
Art. 18 Responsabile del procedimento e richiesta informazioni	9

Art. 1 Oggetto dell'affidamento

Il presente capitolato disciplina l'affidamento del servizio sperimentale di trasporto nel Comune di Val di Zoldo nell'ambito del progetto Interreg Italia-Austria ITAT4075 "MMM-BBB Muoversi Meglio in Montagna" presentato dai Comuni di Val di Zoldo, di Rasun-Anterserlva in Pusteria e Hopfgarten nel Tirolo Orientale. Il progetto si pone l'obiettivo di incrementare la qualità del sistema dei trasporti all'interno del territorio comunale di Val di Zoldo al fine di sostenere le utenze socialmente più deboli e avvicinare le frazioni periferiche ai servizi centrali favorendo allo stesso tempo una migliore integrazione con il trasporto di linea extraurbano e rafforzando le reti locali sociali ed economiche.

Art. 2 Descrizione del progetto e dettaglio delle prestazioni oggetto dell'affidamento

I servizi richiesti all'affidatario comprendono:

- il servizio di trasporto **a chiamata** all'interno del Comune di Val di Zoldo.

Il servizio si sviluppa lungo tre direttrici con capolinea in comune, identificato in prima istanza nella frazione di Dont, centrale rispetto alle tre direttrici di collegamento da servire. Le tre direttrici da considerare sono Dont - Chiesa, Dont - Pecol e Dont - Fornesighe in modo da **servire tutto il territorio del Comune di Val di Zoldo**. Uno stesso servizio può integrare due direttrici contemporaneamente che quindi vanno combinate in funzione della posizione di origine e di destinazione del trasporto.

Il servizio si attiva con la preventiva **prenotazione** telefonica da parte dell'utente. La prenotazione potrà dare avvio ad una specifica corsa o favorire la personalizzazione del servizio a partire da una sequenza di corse programmate e poste come base di riferimento per l'utente. Il periodo di disponibilità giornaliera del servizio è quantificato in un minimo di 8 ore con intervalli che si estendono **indicativamente dalle 7.00 alle 12.00 e dalle 14.30 alle 17.30**. Le richieste di trasporto nella giornata di mercoledì, finalizzate all'accesso al servizio di prelievo del sangue, saranno trattate con precedenza rispetto alle altre. L'accessibilità al servizio avverrà dalle esistenti fermate del trasporto pubblico o da specifiche fermate appositamente segnalate.

Il servizio potrà essere oggetto di modifica in corso di attuazione, sulla base delle indicazioni che perverranno dall'utenza. Non potranno essere accettate richieste di corse che vadano a svilupparsi lungo un percorso già servito dal servizio di trasporto pubblico locale se configurate su orari inferiori a 60 minuti rispetto al passaggio previsto dall'orario ufficiale della linea di trasporto pubblico locale interessata.

La corsa dovrà essere offerta all'utente a **titolo gratuito**, essendo il servizio finanziato solamente con i fondi resi disponibili dal Comune di Val di Zoldo all'interno del progetto Interreg Italia-Austria 2014-2020 ITAT 4075 MMM-bbb.

- organizzazione e gestione delle chiamate per la prenotazione del servizio. Per tale servizio verrà attivata una numerazione specifica che potrà essere trasferita al Comune di Val di Zoldo, su sua richiesta, alla scadenza del contratto.

La prenotazione dovrà avvenire minimo 60 minuti prima del servizio richiesto o, in base alla disponibilità del gestore del servizio, anche in tempi più ristretti al fine di garantire

l'ottimale organizzazione da parte dell'erogatore del servizio. Dovrà essere data conferma al richiedente della corsa, fissando le fermate di salita e quelle di discesa.

- redazione con cadenza mensile dei seguenti documenti (anche al fine della liquidazione dei compensi):

- a) Report sulle percorrenze e tragitti effettuati per ciascuna giornata con relativi orari.
- b) Totale degli utenti che hanno utilizzato il servizio per ciascuna giornata;
- c) Registro delle disfunzioni segnalate, delle richieste o delle proposte pervenute dall'utenza, anche relative ad eventuali modifiche del servizio.

Nei trasporti è compreso il servizio di navetta in occasione di manifestazioni o eventi organizzati o patrocinati dal Comune di Val di Zoldo o richiesti dallo stesso nei limiti della capienza chilometrica rispetto al budget del progetto e privilegiando il servizio di trasporto delle persone;

Sarà possibile, con apposite convenzioni tra il Comune di Val di Zoldo, l'affidatario del servizio di trasporto e i commercianti della Valle, attivare servizi a favore della cittadinanza, quali consegna di spesa a domicilio, con nessun onere a carico dei cittadini e privilegiando il servizio di trasporto delle persone;

Art. 3 Durata e decorrenza dell'affidamento

Il contratto avrà durata dalla sottoscrizione, indicativamente previsto per il **20.12.2021**, e fino al termine del progetto: **30 giugno 2022**, salvo eventuali proroghe del progetto o esaurimento del budget messo a disposizione per utilizzo oltre i parametri di orario e chilometri come indicati nel successivo art. 4.

L'affidamento avverrà tramite piattaforma telematica di e-procurement utilizzata da questa Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a) e comma 9-bis del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 4 Fatturazione e pagamento

L'importo mensile fatturato, con riferimento ai costi indicati dal concorrente in sede di offerta, assumerà come base minima una percorrenza di 200 km al giorno nell'orario indicato come base nel contratto stipulato, indipendentemente dal fatto che questi siano stati realizzati o meno.

Eventuali percorrenze aggiuntive realizzate verranno conteggiate su base mensile in aggiunta in relazione al prezzo loro applicabile, come da offerta.

I pagamenti avverranno dopo l'emissione, da parte della Stazione Appaltante, di un ordinativo di pagamento e conseguentemente alla ricezione della relativa e regolare fattura elettronica che l'appaltatore dovrà trasmettere al Comune di Val di Zoldo tramite SDI.

La fattura dovrà essere accompagnata dalla documentazione descritta all'art. 2 del presente capitolato.

Non saranno contabilizzate le corse poste in sovrapposizione con i servizi del trasporto pubblico locale sulla base dei criteri sopra enunciati.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica.
Le fatture elettroniche dovranno riportare i seguenti dati;

Denominazione dell'Ente: **Comune di Val di Zoldo**
Codice univoco ufficio: A31RVC
Codice fiscale e partita IVA: 01184730255
CIG: 8997751B02
CUP: B59E19000320001
PROGETTO Interreg Italia-Austria 2014-2020 -ITAT 4075 MMM-bbb
Muoversi Meglio in Montagna-sich Besser in Bergregionen Bewegen

I pagamenti sono in ogni caso subordinati al controllo di regolarità delle fatture, della regolarità del servizio, nonché alla verifica della regolarità contributiva. La Stazione appaltante non potrà provvedere al pagamento in presenza di DURC non regolari, ai sensi della normativa vigente.

L'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 s.m.i.

Art. 5 Modalità di presentazione delle offerte

Chiunque abbia interesse ad essere invitato a partecipare alla procedura può farne semplice richiesta tramite la Piattaforma Unificata Appalti raggiungibile attraverso il seguente link:

<https://sitbelluno-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

previa registrazione gratuita.

La richiesta dovrà contenere l'autorizzazione espressa che tutte le comunicazioni che interverranno successivamente siano effettuate attraverso il portale appalti, con indicazione del relativo indirizzo PEC che costituirà il domicilio eletto per le comunicazioni.

L'OFFERTA, dovrà pervenire sul suddetto portale entro e non oltre le ore 12:00 del 16.12.2021.

Art. 6 Obblighi dell'affidatario

L'affidatario dovrà svolgere l'incarico nell'esclusivo interesse del Comune di Val di Zoldo, osservando tutte le indicazioni e richieste del Comune.

L'affidatario dovrà, in particolare osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio e garantire la completezza e fattibilità delle proprie proposte in ogni loro fase e dovrà seguire quanto dallo stesso indicato nell'offerta tecnica, fatte salve le diverse indicazioni da parte del Comune di Val di Zoldo.

L'affidatario ha l'obbligo di mantenere la più assoluta riservatezza sui dati e sulle informazioni di cui verrà in possesso nell'espletamento dell'incarico. Le informazioni acquisite nel corso del contratto saranno impiegate esclusivamente per finalità relative

all'oggetto del servizio secondo quanto previsto dal DPR 196/2003 e s.m.i. (norma sul trattamento dei dati personali).

Art. 7 Criteri di selezione (art. 83 D.Lvo 50/2016)

L'affidatario dovrà:

- essere in possesso dei requisiti di ordine generale ed idoneità professionale che attribuiscono la capacità a poter espletare il servizio di che trattasi e i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016;
- aver già una significativa esperienza nel trasporto di persone con attività svolta almeno per un anno continuativo ed essere in possesso delle autorizzazioni e delle abilitazioni richieste in funzione dei mezzi utilizzati per il servizio.
- garantire la disponibilità di un mezzo idoneo al trasporto di persone comprese tra i 8 e i 16 posti con apposita scritta come da allegato A al presente capitolato riportante l'indicazione del progetto Interreg che deve essere apposto per tutta la durata dell'affidamento sul mezzo;

Art. 8 Modalità di aggiudicazione

La gara verrà giudicata con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il vincitore sarà il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo su un totale di 100 punti, considerati i seguenti criteri:

offerta tecnica: massimo 40 punti

offerta economica: massimo 60 punti

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte del Comune di Val di Zoldo.

Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica e a quella economica. Tutti i punteggi verranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

In caso di parità di punteggio complessivo, prevarrà l'offerta avente il punteggio tecnico maggiore. In caso di ulteriore parità, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Art. 9 Schema per la compilazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica va redatta in lingua italiana e non dovrà avere riferimenti all'offerta economica.

L'offerta tecnica è unica ma deve contenere dettagliatamente:

- proposta tecnica (descrizione del modello gestionale proposto per l'attuazione del progetto, la modalità di comunicazione con l'utenza)
- descrizioni del parco mezzi a disposizione del progetto

- esperienze pregresse/certificazioni/autorizzazioni

OFFERTA TECNICA

- PROPOSTA TECNICA

Dovrà illustrare la metodologia, gli strumenti, la disponibilità oraria per la realizzazione del servizio di trasporto.

Si precisa che l'obiettivo del progetto è quello di trovare la MIGLIORE soluzione per la mobilità della valle e per le esigenze dei cittadini, pertanto verrà dato un punteggio maggiore ai progetti che prevedono una maggiore flessibilità al servizio in favore degli stakeholders.

Verrà valutata positivamente la disponibilità all'effettuazione del servizio sia nei giorni feriali che festivi e la disponibilità di autisti per l'effettuazione del servizio superiore ad 1 unità al fine di garantire la continuità del servizio.

- PRESENTAZIONE MEZZI A DISPOSIZIONE PER IL TRASPORTO

In questa parte dell'offerta tecnica dovrà essere **dettagliatamente** presentato il parco mezzi che verrà utilizzato per il servizio di trasporto. La commissione valuterà qualsiasi caratteristica di confort per l'utenza del mezzo (es. salita agevolata per disabili, aria condizionata).

Si rinvia al successivo articolo 10 per la valutazione dei mezzi.

- ESPERIENZE PREGRESSE/CERTIFICAZIONI/ABILITAZIONI

In questa parte dell'offerta tecnica dovrà venir presentato un elenco delle attività documentabili svolte dall'affidatario che dimostrino l'esperienza nell'ambito di servizi di trasporto pubblico a chiamata con utenza indifferenziata multipla. Inoltre dovranno essere presentati i certificati e le abilitazioni ottenute al fine dello svolgimento del servizio.

Art. 10 Schema per la compilazione dell'offerta economica

La procedura di gara verrà espletata sulla piattaforma telematica di e-procurement utilizzata da questa Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La richiesta di offerta è aperta a tutte le ditte iscritte nella piattaforma.

Il valore economico dell'offerta deve essere onnicomprensivo di tutte le spese per la realizzazione della fornitura (attivazione call center dedicato al progetto, pannello informativo, manutenzione dei mezzi, ecc) indicato al netto dell'IVA.

L'offerta deve essere suddivisa e calcolato con i seguenti elementi:

- SERVIZIO GARANTITO (a)

200 km al giorno

dal lunedì al venerdì dalle 7.00 alle 12.00 e dalle 14.30 alle 17.30

Nell'offerta dovrà essere indicato il costo giornaliero.

- **SERVIZIO EXTRA (b)**

Costo orario per le ore eccedenti alle 8 giornaliere

Costo chilometrico per i chilometri eccedenti i 200 chilometri giornaliere

Nell'offerta dovranno essere indicati gli importi di cui sopra singolarmente.

Eventuali percorrenze aggiuntive realizzate verranno conteggiate su base mensile.

Il budget dedicato al presente progetto ammonta complessivamente ad **euro 65.000,00** iva esclusa con i seguenti limiti di destinazione:

euro 47.000,00 destinato al servizio fisso minimo garantito (a)

euro 18.000,00 destinato ai servizi extra (b)

Art. 11 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

	Punteggio massimo 40
1. PROPOSTA TECNICA: max 10 punti	
Vengono valutate le qualità del modello gestionale proposto e la sua aderenza alle necessità del progetto nonché la qualità delle proposte, compresa la disponibilità al servizio nelle giornate di sabato e domenica e del modello di gestione della comunicazione	10
2. PRESENTAZIONE DEL PARCO MEZZI: max 28 punti	
Vengono valutate la quantità e la qualità del parco mezzi messo a disposizione del progetto. Particolare attenzione verrà data alle caratteristiche dei mezzi e ai comfort che gli stessi offrono all'utenza:	
possibilità di trasporto disabili in carrozzina con adeguati sistemi di caricamento	5
aria condizionata anteriore e posteriore	3
numero massimo passeggeri superiore a 8	3
mezzo dotato di trazione integrale 4x4	5
disponibilità di mezzi a disposizione del servizio superiore a 1	3
mezzo dotato di porta sci	2
altri ed eventuali	7
3. ESPERIENZE PREGRESSE: max 2 punti	
Viene valutata la qualità e quantità delle esperienze pregresse del concorrente nell'ambito di servizi di trasporto pubblico a chiamata con utenza indifferenziata multipla.	2

La Commissione redigerà verbale con indicate dettagliatamente le motivazioni di attribuzione del punteggio.

Art. 12 Criteri di valutazione dell'offerta economica

Il punteggio per l'offerta economica sarà attribuito secondo la formula non lineare a proporzionalità inversa (interdipendente) descritta all'interno del documento "Linee guida ANAC n. 2 di attuazione del D.Lvo 50/2016, recanti Offerta economicamente più vantaggiosa.

Art. 13 Foro competente

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, l'impresa aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il Tribunale di Belluno.

Art. 14 Tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e s.m.i. Ove le transazioni relative al servizio aggiudicato con la presente gara avvengano senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane s.p.a oppure, comunque, in violazione degli obblighi di tracciabilità ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, il contratto si risolve immediatamente di diritto ex art. 1456 c.c., fatto salvo il recupero del maggior danno.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla selezione dei concorrenti, saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di selezione e dell'eventuale stipula del contratto secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Art. 16 Insussistenza di rischi interferenti

In fase di analisi preventiva dei rischi relativi alla selezione in oggetto, l'importo degli oneri per la sicurezza è stato valutato pari a zero in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze, ex. D.Lgs 81/2008 e s.m.i., fra le attività istituzionali del Comune di Val di Zoldo e le attività oggetto del presente Capitolato per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto non è necessario redigere il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi per le Interferenze)

Art. 17 Spese

Il contratto non è soggetto a registrazione e sarà registrato solo in caso d'uso ed a tassa fissa per il combinato disposto degli artt. 5 e 40 del d.P.R. 26/4/1986, n. 131.

Art. 18 Responsabile del procedimento e richiesta informazioni

Il responsabile del procedimento è la responsabile dell'area economico finanziaria Daniela De Fanti – Responsabile area economico finanziaria del Comune di Val di Zoldo – Piazza G. Angelini n. 1 – 32012 Val di Zoldo (BL) tel 0437789485 mail: valdizoldo@clz.bl.it.

Eventuali richieste di informazioni devono essere inoltrate esclusivamente su piattaforma <https://sitbelluno-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> che verranno evase tempestivamente e comunque entro i termini indicati nella piattaforma.

Sul sito www.mmm-valdizoldo.eu è visibile lo studio che ha dato origine al presente affidamento.

La responsabile area economico finanziaria

Daniela De Fanti

(documento firmato digitalmente)